

УТВЕРЖДЕН

приказом  
Управления Федерального казначейства  
по Ярославской области  
от «27 » апреля 2022 г. № 117

**План противодействия коррупции  
Управления Федерального казначейства по Ярославской области на 2021–2024 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	<b>Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и требований к служебному поведению, предотвращения и урегулирования конфликта интересов в связи с исполнением ими должностных обязанностей</b>			
1.1	Мониторинг и контроль исполнения обязанностей, соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции федеральными государственными гражданскими служащими (далее – гражданские служащие) Управления Федерального казначейства по Ярославской области (далее – Управление), а также контроль соблюдения указанными лицами этических норм и правил служебного (должностного) поведения	Начальник Отдела государственной гражданской службы и кадров И.Н. Мошникова, Начальники отделов Управления	декабрь 2022 г. декабрь 2023 г. декабрь 2024 г.	Проведение мониторинга исполнения обязанностей, соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции. Представление информации руководителю Управления об итогах мониторинга соблюдения гражданскими служащими Управления запретов и ограничений и принятых мерах по предупреждению коррупционных правонарушений.
1.2	Осуществление мониторинга и анализа соблюдения гражданскими служащими, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы (далее -	Начальник Отдела государственной гражданской службы и кадров	декабрь 2022 г. декабрь 2023 г. декабрь 2024 г.	Представление информации руководителю Управления о результатах рассмотрения поступивших от коммерческих и некоммерческих организаций уведомлений о

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	государственная служба) в Управлении, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – должности, связанные с коррупционными рисками), ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», при заключении ими после увольнения с государственной службы трудовых и гражданско – правовых договоров	И.Н. Мошникова		заключении трудовых и гражданско-правовых договоров с лицами, замещавшими должности, связанные с коррупционными рисками, а также информации о гражданских служащих, в отношении которых соответствующие уведомления от коммерческих и некоммерческих организаций не поступали
1.3	Рассмотрение в установленном порядке представленных гражданскими служащими Управления уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Начальник Отдела государственной гражданской службы и кадров И.Н. Мошникова	декабрь 2022 г. декабрь 2023 г. декабрь 2024 г.	Представление информации руководителю Управления о результатах рассмотрения поступивших в соответствующем квартале уведомлений
1.4	Проведение мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной службы категории «руководители», и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Начальник Отдела государственной гражданской службы и кадров И.Н. Мошникова	май 2022 г. май 2023 г. май 2024 г.	Представление информации руководителю Управления об итогах проведенной работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной службы категории «руководители» и принятых мерах
1.5	Осуществление приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими Управления.	Начальник Отдела государственной гражданской службы и кадров	Ежегодно: прием основных сведений – до 30 апреля,	Обеспечен прием основных и уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступающих в установленном порядке.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	Обеспечение контроля своевременного представления указанных сведений	И.Н. Мошникова	прием уточненных сведений – до 31 мая, доклад до 15 июня	Руководителю Управления представлен доклад о результатах приема соответствующих сведений
1.6	Подготовка к размещению и размещение в установленном порядке сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими Управления на официальном сайте Управления в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Управления)	Начальник Отдела государственной гражданской службы и кадров И.Н. Мошникова Начальник Отдела информационных систем И.А. Баронов	Ежегодно в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданскими служащими Управления, размещены на официальном сайте Управления
1.7	Проведение ежегодного анализа справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими Управления	Начальник Отдела государственной гражданской службы и кадров И.Н. Мошникова	ноябрь 2022 г. ноябрь 2023 г. ноябрь 2024 г.	Служебная записка на имя руководителя Управления с результатами проведенного анализа по отсутствию либо выявленным признакам нарушения законодательства Российской Федерации о федеральной государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданскими служащими
1.8	Актуализация и анализ сведений, содержащихся в личных делах гражданских служащих, в том числе в анкетах, представляемых в Управление при поступлении на государственную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Начальник Отдела государственной гражданской службы и кадров И.Н. Мошникова	сентябрь 2022 г. сентябрь 2023 г. сентябрь 2024 г.	Анкетные данные гражданских служащих актуализированы, для проведения анализа в целях выявления возможного конфликта интересов
1.9	Анализ актуальных сведений, представленных	Начальник Отдела	декабрь 2022 г.	Представление информации руководителю

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	гражданскими служащими, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	государственной гражданской службы и кадров И.Н. Мошникова	декабрь 2023 г. декабрь 2024 г.	Управления по итогам анализа сведений гражданских служащих об их родственниках и свойственниках с целью предотвращения и урегулирования конфликта интересов.
1.10	Обеспечение участия гражданских служащих Управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции (подпункт «а» пункта 39 Национального плана противодействия коррупции)	Начальник Отдела государственной гражданской службы и кадров И.Н. Мошникова	В течение 2021-2024 гг.	Повышение уровня профессионального развития, повышение антикоррупционной культуры гражданских служащих Управления
1.11	Обеспечение участия сотрудников, впервые поступивших на государственную службу в Управление в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (подпункт «б» пункта 39 Национального плана противодействия коррупции)	Начальник Отдела государственной гражданской службы и кадров И.Н. Мошникова	В течение 2021-2024 гг.	Участие сотрудников, впервые поступивших на государственную службу в Управление и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции
<b>2</b>	<b>Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Управления, мониторинг коррупционных рисков и их устранение (минимизация)</b>			
2.1	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Управлением установленных функций	Начальник Отдела внутреннего контроля и аудита Е.М. Жаткина	октябрь 2022 г. октябрь 2023 г. октябрь 2024 г.	Представление информации руководителю Управления о результатах оценки коррупционных рисков
<b>3</b>	<b>Взаимодействие Управления с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности Управления</b>			

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.1	Размещение на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного подразделения «Противодействие коррупции»	Начальник Отдела государственной гражданской службы и кадров И.Н. Мошникова	В течение 2021-2024 гг.	Размещение на официальном сайте Управления и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности. Обеспечение доступа граждан и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности Управления
3.2	Рассмотрение обращений граждан и организаций по информации проявления коррупции в Управлении, представленных: - лично; - «по телефону доверия»; - в электронном виде; - на бумажном носителе	Начальник Административно-финансового отдела- главный бухгалтер Л.В. Громова Начальник юридического отдела Н.Б. Гиляздинова Начальник Отдела государственной гражданской службы и кадров И.Н. Мошникова	В течение 2021-2024 гг.	Рассмотрение обращений граждан и организаций о фактах проявления коррупции в Управлении. Оперативное реагирование на возможные факты коррупции в Управлении или нарушение требований к служебному поведению гражданских служащих Управления
3.3	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации и в социальных сетях о фактах проявления коррупции в Управлении и организация проверки выявленных фактов	Начальник Отдела государственной гражданской службы и кадров И.Н. Мошникова Начальник Административно-финансового	декабрь 2022 г. декабрь 2023 г. декабрь 2024 г.	Представление информации руководителю Управления по результатам мониторинга публикаций в средствах массовой информации и в социальных сетях о фактах проявления коррупции в Управлении

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
		отдела- главный бухгалтер Л.В. Громова		
3.4	Организация работы установленного порядка о получении подарка гражданами служащими Управления в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками, и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей	Начальник Отдела государственной гражданской службы и кадров И.Н. Мошникова	декабрь 2022 г. декабрь 2023 г. декабрь 2024 г.	Представление информации руководителю Управления о предупреждении коррупционных правонарушений
<b>4</b>	<b>Организация и проведение Всероссийского антикоррупционного форума финансово-экономических органов</b>			
4.1	Участие во Всероссийских конкурсах по творческому отображению противодействия коррупции по 4 номинациям: -антикоррупционный плакат; -антикоррупционный буклет; -видеоматериалы социальной антикоррупционной направленности; -сценическое мастерство по воспитанию невосприятости коррупционных действий	Заместители руководителя Управления, Начальники отделов Управления, Молодежный совет Управления Э.В. Петухов	По поручению Федерального казначейства в течение 2021-2024 гг.	Принято участие во Всероссийских конкурсах по творческому отображению противодействия коррупции по соответствующим номинациям